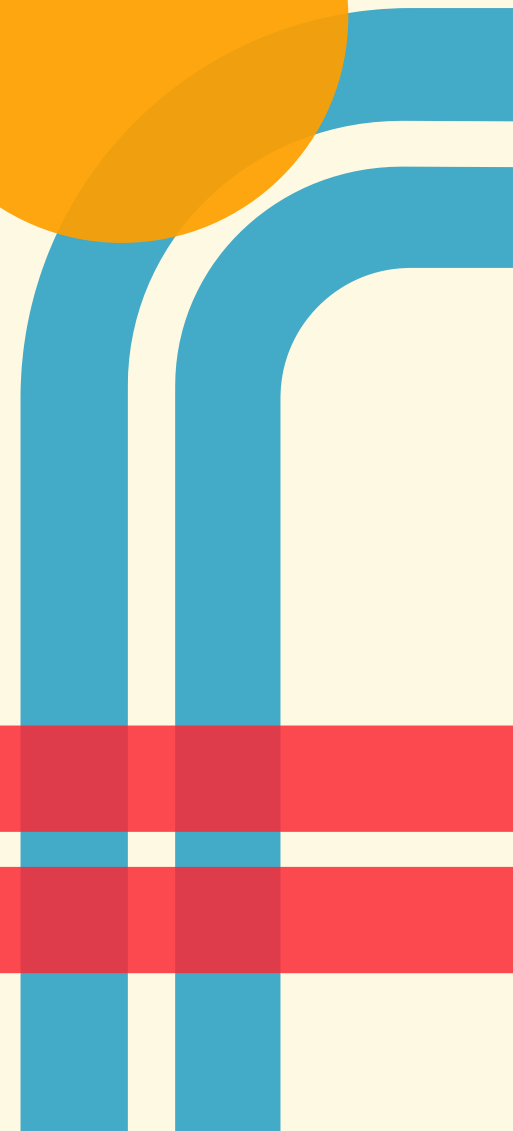




**COMISSÃO INTERNA DE AVALIAÇÃO E PLANEJAMENTO
INSTITUTO DE LETRAS E ARTES**

IX SEMINÁRIO DE AVALIAÇÃO E PLANEJAMENTO





Comissão Interna de Avaliação e Planejamento

Branca Lamas
Elisabete Longaray
Guilherme Mello
Telmo Saraiva

Direção

Marcelo Gobatto
Rossana Böhlke

Organização

O que é e para que serve

5

A importância do SAPILA

10

Cronograma

16

Avaliação 2025

18

Planejamento 2026

30

Documentação

41



5

O que é e para que serve

O SAPILA (Seminário de Avaliação e Planejamento do Instituto de Letras e Artes) é um encontro anual destinado a avaliar o Plano de Ação vigente e construir, de forma coletiva, o Plano de Ação do ano seguinte.





O que é e para que serve

1. Avaliar as metas do Plano de Ação do ano atual

O SAPILA é o momento em que o ILA analisa o andamento das metas estabelecidas para o ano:

- **O que foi alcançado?**
- **O que não avançou como previsto?**
- **Quais metas precisam ser reformuladas, reforçadas ou até excluídas?**

Essa avaliação é orientada pelos dados institucionais, pelas avaliações da CPA e pelos indicadores do próprio Instituto.





O que é e para que serve

2. Identificar fragilidades e desafios

A partir da análise do Plano de Ação, são debatidos os pontos críticos, entraves e demandas que surgiram ao longo do ano, permitindo compreender melhor o que precisa ser ajustado.





O que é e para que serve

3. Elaborar o Plano de Ação do ano seguinte

Com base nessa avaliação, é construído um novo Plano de Ação, definindo:

- **metas prioritárias;**
- **ações necessárias para alcançá-las;**
- **responsáveis;**
- **prazos;**
- **indicadores de acompanhamento.**

É o momento de alinhar expectativas, organizar prioridades e planejar o próximo ano de forma estruturada.



Organização

O que é e para que serve

5

A importância do SAPILA

10

Cronograma

16

Avaliação 2025

18

Planejamento 2026

30

Documentação

41



10

A importância do SAPILA

Para a Universidade:

- **Fortalece os processos institucionais de avaliação e planejamento.**
- **Garante que o ILA esteja alinhado às diretrizes e metas da FURG.**
- **Reforça a transparência e a gestão responsável.**



11

A importância do SAPILA

Para o ILA:

- **Permite decisões mais fundamentadas.**
- **Dá continuidade às ações institucionais, evitando improvisos.**
- **Organiza prioridades reais com base em evidências e participação coletiva.**



12

A importância do SAPILA

Para a comunidade acadêmica:

- **Garante que múltiplas vozes contribuam para definir o rumo do Instituto.**
- **Aproxima estudantes, TAEs e docentes da gestão institucional.**
- **Fortalece o senso de pertencimento e de corresponsabilidade.**



13

A importância do SAPILA

Por que participar?

- **Participar do SAPILA significa participar da construção do futuro do ILA**
- **É o espaço onde se avalia o que foi planejado, se discutem os desafios e se definem as metas que vão orientar o próximo ano.**

Organização

O que é e para que serve

5

A importância do SAPILA

10

Cronograma

16

Avaliação 2025

18

Planejamento 2026

30

Documentação

41



11

Cronograma Geral

ATIVIDADE	INÍCIO	FIM
Avaliação plano de ação 2025 e construção plano de ação 2026	10/11/2025	22/12/2025
Envio das avaliações finais das metas do Plano de ação 2025 do ILA para CIAP	10/11/2025	10/12/2025
Submissão das metas para construção do Plano de Ação 2026 (formulário)	16/12/2025	18/12/2025
Construção do plano unificado FURG DIPLAN+CAP	JAN/26	MAR/26
Avaliação parcial plano de ação 2026	06/07/2026	31/07/2026
Apresentação ao CAP da avaliação parcial do plano de ação FURG	AGO/26	AGO/26
Avaliação do plano de ação 2026 e construção plano de ação 2027	09/11/2026	18/12/2026



11

Cronograma SAPILA

02
12

**DIA DE
AVALIAÇÃO**

14h

Informes

14h
30

Orientações

15h
30

**Avaliação do
Plano de Ação
2025**

17h

Teto

16
12

**DIA DE
PLANEJAMENTO**

14h

**Grupos de
Trabalho**

16h

Plenária

17h
30

Teto

Organização

O que é e para que serve

5

A importância do SAPILA

10

Cronograma

16

Avaliação 2025

18

Planejamento 2026

30

Documentação

41



18

Avaliação

Meta:

Abertura de turma de mestrado do PPGL para o campus São Lourenço do Sul

Ações:

- **Reuniões para viabilizar a proposta e a confecção do edital**
- **Credenciamento dos professores do campus de SLS**
- **Realização de processo seletivo**
- **Oferta de disciplinas**

Responsável:

Gabriela Barboza



19

Avaliação

Meta:

Estabelecimento de uma sala de permanência no ILA para professores dos demais campi

Ações:

- **Definir sala no prédio do ILA para a permanência dos professores dos demais campi quando em Rio Grande**

Responsável:

Gabriela Barboza



20

Avaliação

Meta:

Avaliação das reformas curriculares realizadas nos cursos do ILA em 2023

Ações:

- **Formação de Grupo de Estudos para avaliar as reformas realizadas nos cursos de graduação**
- **Realização de Seminário Integrado/intercursos para discussão dos temas levantados pelo Grupo de Estudos**

Responsável:

Marcelo Gobatto



21

Avaliação

Meta:

Criar um repositório de práticas docentes e instrumentos pedagógicos para inclusão e acessibilidade

Ações:

- **Levantamento de práticas docentes e instrumentos pedagógicos já desenvolvidos para a inclusão e acessibilidade e criação de um núcleo de acessibilidade**

Responsável:

Marcelo Gobatto



22

Avaliação

Meta:

Integração de ações e projetos de extensão do ILA

Ações:

- **Pesquisa sobre ações e projetos de extensão da Unidade e mapeamento de potenciais territórios de atuação**

Responsável:

Marcelo Gobatto



23

Avaliação

Meta:

Criação de um plano de comunicação do ILA com acessibilidade junto à SECOM e PROEXC

Ações:

- **Grupo de trabalho, formação para a equipe envolvida com a SECOM e o NEAI**

Responsável:

Branca Lamas



24

Avaliação

Meta:

Criação de vínculos entre diferentes culturas através da língua.

Ações:

- **Organizar festival intercultural na FURG dentro do calendário de eventos do CeLi.**

Responsável:

Rossana Böhlke



25

Avaliação

Meta:

Elaboração de levantamento de demandas para oferta de formações em Línguas Adicionais através de Articulação interna (Reinter, Proexc, Prae, Prograd, Progep) e externa (SMED, IFRS)

Ações:

- **Reunião a fim de apresentar propostas com cada setor mencionado**
- **Visitas e inserções nas escolas**
- **Visitas guiadas ao Celi.**

Responsável:

Rossana Böhlke



26

Avaliação

Meta:

Traçar um panorama sobre as ações de extensão do ILA a partir da identificação de projetos e ações de extensão

Ações:

- **Levantamento das ações extensionistas do CeLi**
- **Levantamento de projetos individuais**
- **Levantamento de disciplinas de extensão e respectivos subprojetos**
- **Criação de meio de divulgação de todas as ações extensionistas no site do ILA**

Responsável:

Rossana Böhlke

**27**

Avaliação

Meta:

Integrar atividades entre os campi

Ações:

- **Participação presencial da direção do ILA em reuniões com docentes e/ou discentes em ações dos campi**
- **Participação integrada dos discentes em Saídas de Campo, nas Semanas Acadêmicas e no MPU**
- **Reuniões do conselho do ILA de forma totalmente remota**
- **Reuniões de área de forma totalmente remota**
- **Realização do SAPILA de forma totalmente remota**
- **Articulação do CELE para oferta de cursos presenciais nos campi**
- **Representação dos núcleos no campus de SLS**

Responsável:

Artur Vaz



28

Avaliação

Meta:

Revisão dos regulamentos de estágios obrigatórios do ILA

Ações:

- **Criar uma comissão de estágio dos cursos de Letras**
- **Revisar as normas atuais de estágios do ILA**
- **Reformular as regulamentações de estágios do ILA**

Responsável:

Alessandra Martins

Organização

O que é e para que serve

5

A importância do SAPILA

10

Cronograma

16

Avaliação 2025

18

Planejamento 2026

30

Documentação

41



30

Percepções sobre o PA 2025

- **Metas não atendidas**
- **Necessidade de maior envolvimento na execução das metas**



31

Proposta para 2026

- **Revisar as metas de 2025, avaliando sua pertinência e continuidade para o planejamento de 2026**
- **Analisar possibilidades de garantias de cumprimento das metas criadas**



32

Elaboração do Plano de Ação

PDI FURG

- **Eixos Norteadores**
- **Objetivos**
- **Estratégias**
- **Indicadores**

Projetos Estratégicos

- **Metas Prioritárias**

Metas específicas da unidade

- **Plano de Ação da unidade**

**33**

Equívocos recorrentes na construção do plano de ação

1. **Metas muito amplas** que mais parecem um objetivo de médio prazo;
2. Metas que **dependem minimamente da unidade** que propõe e muito de outras unidades da FURG;
3. Metas que são **construídas sem embasamento** nos objetivos e estratégias do PDI 2024-2028;
4. Metas que fazem **parte da rotina** da unidade e não buscam a melhoria do processo.



34

Definições

- **Projetos estratégicos:** Metas prioritárias para instituição que têm urgência e o impacto institucional atinge grande parte da comunidade acadêmica.
- **Meta:** Objetivo que será alcançado no prazo de um ano;
- **Ação:** O que pretende-se executar para atingir a meta (o que será feito - passo a passo para atingir a meta);
- **Indicador:** Resultado (final) das ações para que a meta seja alcançada.



35

Projetos Estratégicos 2026

- **Documento orientador para o planejamento das unidades em 2026.**
- **Baseado no PDI da FURG.**
- **Indica prioridades institucionais sem caráter obrigatório.**
- **Serve para alinhar metas das unidades aos objetivos estratégicos da universidade.**



36

Projetos Estratégicos 2026

Projeto 1: Ingresso e Permanência

Eixo I — Ensino

- **Objetivo 2:** Otimizar a ocupação de vagas na graduação.
- **Objetivo 3:** Consolidar o enfrentamento à evasão e retenção.
- **Objetivo 5:** Buscar a excelência nos cursos de Pós-Graduação *stricto sensu*.
- **Objetivo 6:** Ampliar a oferta de cursos de Pós-Graduação *stricto sensu*.
- **Objetivo 7:** Ampliar e qualificar os cursos *lato sensu*.
- **Objetivo 8:** Consolidar a Educação a Distância.

Eixo VI — Assuntos Estudantis

- **Objetivo 1:** Qualificar acesso, permanência e desenvolvimento pleno dos estudantes.

Eixo XIII — Comunicação Institucional

- **Objetivo 1:** Aprimorar a Comunicação Institucional da FURG.

Projeto 2: Manutenção da Infraestrutura

Documento não vincula objetivos específicos do PDI ou eixos.

**37**

Projetos Estratégicos 2026

Projeto 3: Integração Ensino–Pesquisa–Extensão–Inovação–Cultura

Eixo I — Ensino

- **Objetivo 1:** Buscar a qualificação contínua dos processos educativos.

Eixo II — Pesquisa

- **Objetivo 1:** Qualificar a pesquisa nas diferentes áreas do conhecimento.
- **Eixo III — Inovação Tecnológica**
- **Objetivo 5:** Promover a interação com o mundo do trabalho.

Eixo IV — Extensão

- **Objetivo 1:** Consolidar a política de extensão universitária.
- **Objetivo 2:** Consolidar a curricularização da extensão.

Eixo V — Cultura

- **Objetivo 1:** Consolidar a Política Universitária de Arte e Cultura.
- **Objetivo 2:** Promover formação, produção, pesquisa e difusão artística e cultural.

**38**

Projetos Estratégicos 2026

Projeto 4: Desenvolvimento dos Estudantes

Eixo VI — Assuntos Estudantis

- **Objetivo 1:** Qualificar acesso, permanência e desenvolvimento pleno dos estudantes.
- **Objetivo 2:** Promover condições para a melhoria do desempenho acadêmico.

Projeto 5: Comunicação e Segurança da Informação

Eixo XIII — Comunicação Institucional

- **Objetivo 1:** Aprimorar a Comunicação Institucional da FURG.
- **Objetivo 2:** Fortalecer a identidade institucional.

Eixo XII — Tecnologia da Informação

- **Objetivo 2:** Consolidar as práticas de segurança da informação.

Projeto 6: Gestão de Pessoas e Qualidade de Vida

• Eixo VIII — Gestão de Pessoas

- **Objetivo 1:** Desenvolver a gestão estratégica de pessoas com base na inovação.
- **Objetivo 2:** Qualificar o desenvolvimento de pessoas na FURG.
- **Objetivo 3:** Aprimorar a atenção à saúde da comunidade universitária.

**39**

Grupos de trabalho

Baseados nas fragilidades apontadas para o PDI - FURG

01

Assuntos estudantis, Inclusão e Diversidades

02

Gestão institucional, Integração e Comunicação

03

Inovação pedagógica e Extensão

04

Atuação e reconhecimento do ILA na formação em Línguas Estrangeiras

05

Coordenações ILA

Organização

O que é e para que serve

5

A importância do SAPILA

10

Cronograma

16

Avaliação 2025

18

Planejamento 2026

30

Documentação

41

**41**

Documentos

**Plano de
Ação**

Plano de Ação do ILA para o ano de 2025

**PDI
2024/2028**

Plano de Desenvolvimento Institucional – FURG

Fragilidades

Lista de fragilidades identificadas pela Autoavaliação Institucional (Questionário e seminários das unidades)

**Relatórios
Gerenciais**

Relatórios gerenciais dos cursos de graduação do ILA

**PPT
autoavaliação**

Apresentação da CIAP/ILA referente a autoavaliação institucional de 2022 para construção do PDI FURG 2024/2028

**Projetos
estratégicos**

Documento orientador, baseado no PDI, para o planejamento das unidades em 2026 disponibilizado pela DIPLAN



TODOS OS DOCUMENTOS ESTÃO DISPONÍVEIS NO SITE DO ILA

ila.furg.br/sapila

The image features a minimalist, abstract design on a light cream background. On the left, a thick orange line forms a large, stylized 'U' shape. To its right, a thick red line forms a large, stylized 'L' shape. A small black dot is positioned at the intersection of the orange and red lines. In the bottom right corner, a large green circle is partially visible, overlapping the red line. The text 'Bom trabalho!' is centered in the middle-right area of the image.

**Bom
trabalho!**