



INSTITUTO DE LETRAS E ARTES – ILA

Av. Itália, Km 08 – CEP 96201-900 – Rio Grande – RS – Brasil
Telefones (53) 3233-6621; (53) 3233-6680
E-mail: ila@furg.br Site: www.ila.furg.br

ATA nº 10/2019

REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO

No dia dez de abril de dois mil e dezenove, realizou-se a reunião ordinária mensal do Conselho do Instituto de Letras e Artes, às 15 horas, na sala de vídeo do prédio das Artes. Estavam presentes os seguintes Conselheiros: Elaine Nogueira da Silva (presidente), Roseli Aparecida da Silva Nery, Adriana Moreira Silveira, Juan Rodrigo Meireles de Oliveira, Tatiana Schwochow Pimpão, Eleonora Frenkel Barreto, Rita Patta Rache, Rosely Diniz da Silva Machado, Eliana da Silva Tavares, Fabiane Pianowski, Gabriela Jardim da Silva, José Luis Giovanoni Fornos, Luciene Bassols Brisolará, Raymundo da Costa Olioni e William Dias Silveira. Ausências justificadas: Rodrigo da Rosa Pereira, Antonio Carlos Mousquer e Keller Matos Rocha. Como convidados, participaram da reunião: Cleber Palma Silva (Secretário de Gestão Ambiental – FURG, integrante do CD-SGA - Comitê Diretor do Sistema de Gestão Ambiental), Diogo dos Santos Gonçalves, Lúcia Lovato Leiria, Janice Martins Appel, Mairim Linck Piva, Ana Claudia Borges Saraiva, Branca Vargas Lamas e as discentes de Pós-Graduação Ana Cristina Pinto Matias e Simoni Machado Gomes. A presidente deu início à reunião, solicitando a inclusão de mais um assunto: **Encaminhamento do NDE – Português:** Processo 23116.002026/2019-17 – Quebra de pré-requisito solicitada pela aluna Mari Angela Machado Maciel. O conselho aprovou a inclusão do ponto. Sendo assim, passou-se de imediato a palavra ao convidado Cleber Palma Silva, secretário de Gestão Ambiental. **1. Participação da SIGA** (Secretaria Integrada de Gestão Ambiental) – “Situação atual e iniciativas do SGA-FURG para 2019” o secretário de Gestão Ambiental apresentou slides sobre o trabalho que vem sendo feito pela SGA-FURG. Em um conjunto de atividades administrativas e operacionais, a SGA é voltada para o desenvolvimento e implantação da Política Ambiental da Universidade. Como principais objetivos estão fomentar valores e práticas voltadas para a sustentabilidade ambiental nas atividades de ensino, pesquisa, extensão e administrativas, em um processo de melhoria contínua. As ações da SGA têm como base sete princípios de atuação, presentes no documento da Política Ambiental: sustentabilidade, precaução, prevenção, cooperação, informação ambiental, melhoria contínua e integração de saberes. O secretário explicou que a SIGA-FURG utiliza-se do documento final adotado na Cúpula das Nações Unidas sobre o Desenvolvimento Sustentável: “17 objetivos para transformar nosso mundo” e desafiou a todos os presentes a se engajarem nessa visão da nossa Universidade. Na sequência da fala do secretário, houve perguntas e sugestões de alguns dos presentes. Salientou-se a importância do trabalho conjunto do Comitê Diretor, da Secretaria Integrada de Gestão Ambiental (SIGA) e dos Agentes de Gestão Ambiental (AGAs), pois os agentes estão nas Unidades e, certamente poderão trazer sugestões para a Gestão Ambiental da Instituição, bem como atuar junto aos servidores da Unidade na conscientização e boas práticas de sustentabilidade. A servidora Ana Claudia Borges Saraiva voluntariou-se para ser uma Agente de Gestão Ambiental do ILA, juntando-se aos dois agentes Michele Fanke e Altemir Viana. A conselheira Mairim Piva, integrante da CIAP do ILA propôs que todos os agentes ambientais (AGA's) sejam integrantes também da CIAP. A conselheira Tatiana Pimpão voluntariou-se para participar da CIAP. Houve ainda falas das conselheiras Elaine Nogueira, Eleonora Frenkel, das convidadas Lúcia Leiria e Janice Appel todas trazendo narrativas de experiências e sugestões de ações sustentáveis. O secretário disse que tudo o que foi falado encaixa-se perfeitamente no quinto eixo que são as “boas práticas”. Agradecendo a presença do secretário, a presidente passou ao próximo

assunto da pauta. **2. Aprovação das atas anteriores:** a) ATA nº 03/2019 – Reunião Ordinária de 13 de março; b) ATA nº 04/2019 - REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA - Homologação de candidatos inscritos e cronograma do concurso das Artes Visuais - TRIDI - Processo 23116.000020/2019-05; c) ATA nº 05/2019 - REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA - Homologação de candidatos inscritos e cronograma do concurso referente ao Processo 23116.000018/2019-28 - Docente - Classe A, Adjunto A, 40 horas, DE. Disciplinas: Produção Textual e Língua Espanhola Instrumental; d) ATA nº 06/2019 - REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA - Homologação de candidatos inscritos e cronograma do concurso das Artes Visuais - HTC - Processo 23116.000019/2019-72. Docente - Classe A, Adjunto A, 40 horas, DE; e) Ata nº 07/2019 - REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA - Solicitação de abertura de edital para Concurso - Prof. Efetivo 40h/DE - Produção Textual e Inglês Instrumental para SLS - vaga prof. William Kirsch; f) ATA nº 08/2019 - REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA - Homologação dos projetos de ensino e de monitoria; g) ATA nº 09/2019 - REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA - Processos quebra pré-requisitos: 23116.001386/2019-93 e 23116.001481/2019-00. Todas as atas foram aprovadas.

3. Troca de representantes discentes da pós-graduação: os nomes indicados são das discentes Ana Cristina Pinto Matias (titular) e Simoni Machado Gomes (suplente). Assunto aprovado. **4. Memorando 6 / 2019** – CcurQuimBachar - Reformulação Curricular do Curso de Química Bacharelado – incluir no QSL, em caráter optativo, a disciplina (06496) Produção Textual, localizada no 3º semestre do curso, solicitação de 05 (cinco) vagas por ano. A área de Português aceitou a solicitação. O conselho aprovou a oferta da disciplina. **5. Memorando 3 / 2019** – CcurQuimLic - Reformulação Curricular do Curso de Química Licenciatura – incluir no QSL: (06496) Produção Textual em caráter obrigatório, localizada no 3º semestre do QSL. A área de Português aceitou a solicitação; (06387) Inglês Instrumental Leitura – em caráter optativo, localizada no 5º semestre do QSL. A área de Inglês aceitou a solicitação; (06497) LIBRAS I, em caráter obrigatório, localizada no 1º semestre do QSL e (06498) LIBRAS II, de caráter obrigatório, localizada no 2º semestre do curso. A área de LIBRAS aceitou a solicitação. O conselho aprovou a oferta das quatro disciplinas. **6. Memorando 118 / 2019** – ICHI – Alteração no QSL da Arquivologia. Inclusão da disciplina (06498) LIBRAS II, em caráter optativo. A área de LIBRAS aceitou a solicitação; (06388) Inglês Instrumental – Expressão Oral, em caráter optativo. A área de Inglês NEGOU a solicitação, pois a disciplina em questão está sendo reformulada. O conselho acatou as decisões das áreas. Será ofertada apenas a disciplina (06498) LIBRAS II, em caráter optativo. **7. Memorando 10 / 2019** - IMEF/SAP - Alteração curricular do Curso de Licenciatura em Ciências Exatas. Incluir no QSL a disciplina (06552) Tópicos de Análise do Discurso, em caráter optativo, localizada no 6º semestre do QSL. A área de Português aceitou a solicitação. O conselho votou ofertar a disciplina para o IMEF do Campus de Santo Antônio da Patrulha. **8 . Memorando 138/2018** – ICEAC – Adm EaD – oferta das disciplinas LIBRAS I – 60h, em caráter optativo. A área de LIBRAS aceita a solicitação, nomeando o professor William Dias Silveira como responsável pela disciplina. Produção Textual – 60h, a área de Português aceita ofertar a disciplina, em caráter optativo, somente se for a partir do 3º semestre, nomeando a professora Carolina Knack como responsável. **9 .Projetos avaliados:** a) **Câmara de Ensino, Extensão e Cultura:** A conselheira Fabiane Pianowski leu a ata da câmara que analisou os seguintes projetos e relatórios – (1) **Projetos de ensino: Monitoria e a prática docente** (1008), da Prof^{fa}. Tatiana Schwochow Pimpao; **English Conversation** (1021), do Prof. Raphael Albuquerque de Boer; e **Desing gráfico aplicado às Artes Visuais** (1026), da Prof^{fa}. Fabiane Pianowski (projeto contínuo aprovado na Ata 11/2018 do Conselho do ILA); (2) **Projetos de Cultura: 2ª Feirinha do Livro:** Um festival literário da FURG (837), da Técnica Debora Medeiros do Amaral, Pedagoga no CAIC; **O Fantástico no cinema e na literatura** (842), da Prof^{fa}. Gabriela Jardim da Silva; **Tenda do terror: socializando a leitura** (95), do Prof. Artur Emilio Alarcon Vaz; **Experimentextos [laboratório de escrita e performance]** (843), da Prof^{fa}. Eleonora Frenkel Barretto (projeto contínuo – Carta de Aprovação de Proposta de Ação de Extensão Nº 24/2017 – ILA); **Espaço cultural Salle de Documentation Lyuba Duprat** – preservação da história e da memória do ensino do francês na cidade de Rio Grande (844), da Prof^{fa}. Kelley Baptista Duarte (projeto contínuo aprovado na Ata 11/2018 do Conselho do ILA); e **Ação Educativa em Espaços de Arte e Cultura de Rio Grande e São José do Norte** (848), da Prof^{fa}. Fabiane Pianowski (projeto contínuo aprovado na Ata 11/2018 do Conselho do ILA); (3) **Projetos de Extensão: IV Colóquio de Estudos Literários: interpretações do Brasil** (766), da Prof^{fa}. Kelley Baptista Duarte; **Português para Venezuelanos: a inclusão pela língua** (871), da Prof^{fa}. Darlene Arlete Webler; **Centro de Ensino de Línguas Estrangeiras – CELE 2019** (879),

da Prof^a. Luciana Pilatti Telles; **Programa Socializando a leitura** (881), do Prof. Artur Emilio Alarcon Vaz (projeto contínuo aprovado na Ata 11/2018 do Conselho do ILA); **Programa de Educação Linguística na Formação Humana** (884), da Prof^a. Sabatha Catoia Dias; **7º Seminário Nacional de Linguística e Ensino de Língua Portuguesa, 1º Congresso Internacional de Estudos de Língua e Literatura Estrangeiras, 1º Seminário Integrado de Pós-Graduação em Letras** (907), da Prof^a. Kelli da Rosa Ribeiro; **Literatura, Memória e Sociedade: Reflexões acerca da Literatura de Língua Portuguesa** (909), do Prof. Jose Luis Giovanoni Fornos; e **Design Gráfico Social: desenvolvimento da identidade visual de marcas de produtos e serviços oferecidos pela economia informal de geração/complementação de renda familiar** (946), da Prof^a. Fabiane Pianowski; e (4) **Relatório final: Núcleo de Tradução (NUTRA)** (234), do Técnico Rodrigo da Rosa Pereira. Após a análise, os representantes da Câmara recomendam aprovação pelo Conselho dos projetos e relatório submetidos. A prof^a Fabiane Pianowski solicita que todos os relatórios de projetos de Ensino, Extensão e Cultura sejam enviados para o seu e-mail funcional enquanto ainda não é possível inseri-los no Sisproj. A secretaria geral do ILA enviará essa informação a todos docentes e TAE's. A Câmara propôs a aprovação de todos os projetos e o relatório mencionados acima. O Conselho aprovou os projetos e relatórios sugeridos pela Câmara. **b) Câmara de Pesquisa e Pós-Graduação:** foram avaliados os seguintes projetos de pesquisa: **Produção textual e sintaxe**, da Prof^a.Dr^a.Adriana de Oliveira Gibbon; **Estudo de poetas portugueses contemporâneos**, da Prof^a.Dr^a.Cláudia Mentz Martins; **Crenças de estudantes de licenciatura sobre o ensino de língua portuguesa: diálogo Brasil-Portugal**, da Prof^a.Dr^a.Dulce Cassol Tagliani; **Mapeamento e Análise do Ensino de Artes nos Espaços de Educação Não Formal no Rio Grande/RS**, da Prof^a.Dr^a. Fabiane Pianowski; **Kicola: leituras angolanas no século XIX**, do Prof.Dr. Francisco Manuel Antunes Soares; **Dificuldades fonético-fonológicas na aquisição e ensino de Português e de Espanhol como Línguas Estrangeiras**, da Prof^a.Dr^a. Luciene Bassols Brisolará; **A percepção e a produção de sons de espanhol e português como línguas estrangeiras**, da Prof^a.Dr^a. Luciene Bassols Brisolará. Também foi avaliado o relatório do projeto **Dificuldades fonético-fonológicas na aquisição e ensino de Português e de Espanhol como Línguas Estrangeiras**, da Prof^a. Dr^a. Luciene Bassols Brisolará. Após a leitura da ata, a prof^a Gabriela Jardim da Silva solicitou que todos os relatórios de projetos de Pesquisa e Pós-Graduação sejam enviados para o seu e-mail funcional enquanto ainda não for possível inseri-los no Sisproj. A secretaria geral do ILA enviará essa informação a todos docentes e TAE's. A câmara propôs a aprovação de todos os projetos e relatório mencionados acima. O Conselho aprovou os projetos e relatórios sugeridos pela Câmara. **c) Câmara de Assuntos Administrativos:** não houve relatório dessa câmara, porém, sobre os afastamentos, a presidente informou que hoje recebemos do NTI a comunicação que já está disponível no sistema, em caráter experimental, na aba "solicitações", Unidade "ILA", a opção "**Afastamento**". Os campos da solicitação de afastamento são quase os mesmos que constavam na solicitação em papel. A direção enviará a resposta do pedido de afastamento também via sistema ao solicitante. A presidente pede que os presentes testem a nova funcionalidade e sugiram alterações, acréscimos e correções, a fim de que possamos utilizar essa ferramenta o mais breve possível. **10. Encaminhamento do NDE – Português:** Processo 23116.002026/2019-17 – **Quebra de pré-requisito solicitada pela aluna Mari Angela Machado Maciel** – A professora Tatiana Pimpão, coordenadora do curso de Letras-Português, leu a ata do NDE com a solicitação da aluna citada acima, o NDE sugere que o processo seja indeferido. O Conselho acatou a decisão do NDE, indeferindo o pedido da aluna. **Assuntos Gerais: a) Memorando 8/2019 – Campus SLS – Implementação do quinto curso.** A presidente leu o memorando e explicou que, para manter-se um Campus fora da Sede, exige-se que o Campus ofereça, pelo menos, cinco cursos. O Campus de São Lourenço do Sul atualmente oferece quatro cursos, o que torna urgente a aprovação de um quinto curso. Após reunião com a Reitora, a presidente relata que serão oferecidas 05 (cinco) vagas para consolidação do Campus de SLS e que não há a possibilidade de deslocamento de docentes de outros Campi para ministrarem aulas lá. Como o ILA já tem dois docentes naquele Campus, teríamos que implementar o Curso de Letras/LIBRAS com sete (07) docentes. A presidente diz que traz o assunto ao Conselho para que comecem a pensar na possibilidade de oferta do curso Letras/LIBRAS em São Lourenço do Sul. **b) Memorando 133 / 2019 – ICHI - Ausência professor de Língua Espanhola I** – Até o momento, em concursos anteriores, não conseguimos nenhum candidato aprovado em Língua Espanhola para atuar no Campus de Santa Vitória do Palmar. O concurso para professor

Chave de Autenticidade: 9995.CB85.9EF4.9A80

substituto, dessa vez, será realizado na cidade de Santa Vitória do Palmar, a banca se deslocará para lá, a fim de facilitar o acesso dos candidatos ao local das provas. A presidente informou que já respondeu ao memorando do ICHI de Santa Vitória do Palmar. Informou ainda que hoje recebemos da PROGEP a lista de inscrições homologadas, totalizando treze (13) candidatos para o concurso em questão. Sem mais assuntos a tratar, encerrou-se a reunião, da qual eu, Isabel Mendes Faria, lavrei a presente ata. Este documento é autenticado eletronicamente via sistema SEDOC.