



INSTITUTO DE LETRAS E ARTES

Av. Itália, Km 08 – CEP 96201-900 – Rio Grande – RS – Brasil
Telefones (53) 3233-6621; (53) 3233-6680
E-mail: ila@furg.br Site: www.ila.furg.br

ATA nº 18/2019

REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO DO ILA

No dia 10 de julho de dois mil e dezenove, realizou-se a reunião ordinária do Conselho do Instituto de Letras e Artes, às 15 horas, na sala de reuniões do ILA. Estavam presentes os seguintes Conselheiros: Roseli Aparecida da Silva Nery (Diretora em exercício e presidente), Tatiana Schwochow Pimpão, Eleonora Frenkel Barretto, Eliana da Silva Tavares, Jose Luis Giovanoni Fornos, Luciene Bassols Brisolará, Raymundo da Costa Olioni, William Dias Silveira, Guilherme Mello dos Santos, Rodrigo da Rosa Pereira, Pedro Valadão Barbosa Neto, Ana Cristina Pinto Matias, Simone Machado Gomes e a TAE Ana Cláudia Borges Saraiva para secretariar a reunião. Ausências justificadas: CONSELHEIROS EM FÉRIAS: Elaine Nogueira da Silva, Normelia Maria Parise, Fabiane Pianowski, Marlen Batista de Martino, Antonio Carlos Mousquer, Leticia Cao Ponso e Gabriela Jardim da Silva. A conselheira Sábatha Catóia Dias está afastada representando a APROFURG no 64º CONAD do ANDES-SN em Brasília, e o conselheiro Valter Henrique Castro Fritsch em consulta médica. A presidente propôs a inclusão de três pontos de pauta: a) Processo professora voluntária no PPGLetras – Eliane Campello; b) Aprovação dos relatórios de afastamento da profa. Eliane Misiak e c) Processo 23116.004938/2019-15 - Recurso de Adail Ubirajara Sobral sobre o Concurso edital 08/2019. A inserção dos pontos foi aceita por unanimidade e a presidente passou imediatamente aos assuntos a seguir: **1) Aprovação da ata 17/2019:** o conselho aprovou por unanimidade. **2. Prorrogação do afastamento da Professora Eliane Misiak** – Conforme processo 23116.005233/2019-15 a professora Eliane Misiak solicita prorrogação do afastamento para Pós-Graduação pelo período de 01/08/2019 a 01/01/2020. A presidente leu a argumentação da professora, o plano de trabalho a ser desenvolvido e informou que a área de Francês aprovou a solicitação conforme ata anexada ao processo. O conselho aprovou o pedido de prorrogação por unanimidade. **3. Relatório nº 1 – 1 mês de afastamento da Professora Eliane Misiak.** O relatório foi lido e aprovado por unanimidade. **4. Relatório nº 2 – 1º Semestre de 2018/2019 da professora Eliane Misiak.** O relatório foi lido e aprovado por unanimidade. **5. Prorrogação do afastamento da Professora Danielle Piletti** – Conforme processo 23116.005397/2019-42 a professora Daniele Corbetta Piletti solicita prorrogação do afastamento para realização de Pós-Graduação pelo período de 02/08/2019 a 01/08/2020. A presidente leu a argumentação da professora, apresentou o plano de trabalho e informou que a área de Espanhol aprovou a solicitação da professora conforme Ata 03/2019 – 1 (Área de Língua Espanhola), que consta do processo. O conselho aprovou a solicitação por unanimidade. **6. Homologação consulta Coordenação do PPG Letras.** A presidente relatou o resultado da consulta para Coordenação do Programa de Pós-Graduação em Letras cuja chapa única inscrita é composta pela professora Rubelise da Cunha (Coordenadora) e pelo professor Valter Henrique de Castro Fritsch (Coordenador Adjunto). Foram 31 votos de discentes e 16 votos de docentes. A presidente relatou a manifestação de um docente que gostaria de ter tido a opção do voto em branco ou voto nulo e que não pôde fazer, pois não havia esta opção. Foi relatada a importância dos votos branco e nulo e registrado o compromisso de que nas próximas consultas serão oferecidas estas opções. O resultado da consulta foi aprovado por unanimidade e será encaminhado para emissão de portaria a partir de 1º de agosto de 2019. **7. Atualização da Câmara Administrativa.** A presidente informou que pelo desligamento dos

conselheiros Marcelo Roberto Gobatto e Juan Mendes de Oliveira, é necessária a recomposição da referida câmara. Foi sugerido o nome do conselheiro Guilherme Mello que acatou a sugestão. Foi sugerido também que o terceiro nome seja indicado na próxima reunião quando teremos a presença de outros conselheiros. O conselho aprovou a decisão. **8. Revisão do Regimento do ILA.** A presidente apontou a necessidade de atualizar o regimento do ILA devido às várias manifestações que vem acontecendo em relação a diferentes artigos do regimento e encaminhou a criação de uma comissão para estudar, analisar e propor alterações no Regimento. Após discussão foram sugeridos os nomes da conselheira Eliana Tavares, do conselheiro José Fornos e do conselheiro Rodrigo da Rosa. A direção se colocou a disposição para apoiar a comissão no que for necessário. O conselho aprovou a criação da comissão. **9. Representantes discentes no Conselho (Letras e Artes).** A presidente informou o desligamento da conselheira Keller Matos Rocha devido ao intercâmbio acadêmico internacional em Portugal através do PLI. Assim, seu suplente Pedro Valadão Barbosa Neto assume a titularidade como conselheiro. O conselho aprovou a substituição. Em relação à representação discente das Artes, o conselho foi esclarecido de que o novo D. A. de Artes irá informar o seu representante no conselho após reunião. **10. Relatório das Câmaras.** A professora Luciene Bassols Brisolaro leu a ata da reunião da câmara de Pesquisa e Pós-Graduação N.º 05/2019 e encaminha para aprovação do conselho os seguintes projetos de pesquisa: *A produção de subjetividade em Félix Guattari: experiências com arte, ecologia e saúde*, do Prof. Dr. Cláudio Tarouco de Azevedo; *Arte pública e a formação de poéticas da paisagem na planície costeira de Rio Grande e seu entorno: monumentos, parques, praças, jardins, feiras e festas populares*, da Profª. Drª Janice Martins Sitya Appel; *A escala das coisas: estudo das relações entre pessoas e objetos através da fotografia*, da Profa. Dra. Roseli Aparecida da Silva Nery; *Cartografia do imaginário das lendas urbanas: As representações do medo nas Américas*, da Profa. Dra. Sylvie Dion. O conselho aprovou os projetos. Não houve encaminhamentos da câmara de Extensão Ensino e Cultura devido às férias do Professor Antonio Carlos Mousquer e Fabiane Pianowski. **11. Processo 23116.004938/2019-15 - Recurso de Adail Ubirajara Sobral sobre o Concurso edital 08/2019.** A presidente relatou o conteúdo do recurso de Adail Ubirajara Sobral que solicita a manutenção do requisito original da vaga de que se trata o concurso, objeto do Edital 08/2019 que seria “Graduação em Letras”, conforme edital anterior, 20/2014. O requerente argumenta que não houve alterações curriculares ou de outra espécie que justificassem a alteração, além de outros argumentos integrantes no processo como o fato de que o professor que ocupava a referida vaga não tinha a dupla formação exigida no presente edital que tem como requisito Graduação em Letras Inglês – Português. A presidente leu o encaminhamento da Direção registrado no processo como segue: “Ao requerente, prof. Adail Ubirajara Sobral: o recurso 23.116.0004938/2019-15 foi indeferido com base na decisão do conselho do ILA, que reavaliou o perfil da vaga e entendeu necessária a graduação em Letras com habilitação Português e Inglês, por se tratar de uma vaga destinada a atender disciplinas da área de língua portuguesa e de língua inglesa.” A professora Eliana Tavares entende que no concurso anterior teria sido um erro solicitar uma única graduação e o professor Raymundo declara que as vagas duplas suscitam dificuldades no momento dos concursos. A professora Eleonora Frenkel argumentou que a alteração no edital abriria possibilidades de mais candidatos concorrerem a vaga. Após discussão o conselho acatou o encaminhamento da Direção e não manifestou interesse em reavaliar os requisitos do edital. **12. Processo professora voluntária no PPGLetras – Eliane Campello;** Através do processo 23116.005232/2019-71 a professora Eliane Terezinha do Amaral Campello solicita atuar como professora voluntária no PPGLetras. A proponente pretende desempenhar atividade docente e de pesquisa no PPGLetras, Mestrado e Doutorado em História da Literatura, pelo período de 2 anos, a partir de 01 de julho de 2019. A presidente leu a declaração da Coordenadora do PPGLetras, Profª Claudia Mentz Martins que manifesta interesse do PPG em relação ao trabalho da professora Eliane Terezinha do Amaral Campello conforme consta nos documentos do processo. O conselho aprovou a solicitação por unanimidade. **13. Assuntos gerais:** a) **Andamento do Concurso Artes Visuais:** a presidente informou ao Conselho sobre a determinação judicial de que o concurso pode ser realizado, mas com impedimento de nomeação. Em reunião da Direção do ILA com a pró-reitora de gestão de pessoas ficou acordado que será dado andamento ao concurso, com aprovação pelo conselho do novo cronograma após a PROGEP publicar a determinação judicial na página do Edital; b) **Cronograma de Exames:** a presidente solicitou maior atenção ao cronograma de exames por parte dos docentes. Solicita que qualquer modificação no cronograma seja

encaminhada à Coordenação de Curso e à secretaria do ILA para que se possa orientar os estudantes e para publicação na página do ILA; c) Encaminhamento sobre o período especial de provas: a presidente retomou o assunto sobre o período especial de provas e solicitou às coordenações que viabilizassem a discussão em reuniões gerais onde os estudantes pudessem participar. O estudante Pedro Valadão Barbosa Neto informou que os estudantes de Letras encaminharão ao conselho um abaixo assinado para que seja retomado o período especial de provas. Ficou decidido que a partir do recebimento da manifestação dos estudantes, as coordenações retomarão a discussão. d) Planejamento de gastos para 2020: A presidente informou sobre a solicitação da PROPLAD de que as unidades devem fazer o planejamento de gastos para 2020, e toda a previsão deve ser cadastrada no sistema FURG para que se possa concretizar qualquer gasto. Informou também que foi chamada uma reunião do gabinete consultivo com a presença dos representantes de área e coordenadores de núcleos para que seja feito o planejamento de gastos com equipamentos, serviços e materiais conforme planilha enviada por e-mail. A professora Luciene Bassols Brisolara e o professor William Dias Silveira manifestaram descontentamento sobre a compra de livros registrada nos sistemas que não é feita há alguns anos, fato que contribui de maneira negativa para avaliação dos nossos cursos, a professora questionou sobre constar o gasto com livros na previsão do ILA. A presidente orientou que os pedidos de livros continuem sendo feitos normalmente no sistema e que estes custos irão constar no planejamento do SIB/PROGRAD, não necessitando constar em nossas previsões de gastos. A professora Tatiana Pimpão através do NELP convidou os outros coordenadores de núcleo a propor atividades conjuntas a serem desenvolvidas em comemoração aos 50 anos da universidade. As atividades acontecerão no mês de agosto. Não havendo mais assuntos a tratar, a reunião foi encerrada. Este documento é autenticado eletronicamente via sistema SEDOC.