



INSTITUTO DE LETRAS E ARTES
Av. Itália, Km 08 - CEP 96201-900 - Rio Grande - RS - Brasil
Telefones (53) 3233-6621; (53) 3233-6680;(53) 3293-5409
E-mail: ila@furg.br
Site: www.ila.furg.br



ATA DE REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO DO ILA

ATA nº 17/2020

Ao décimo quarto dia do mês de outubro de dois mil e vinte, na sala virtual de reuniões do ILA, às catorze horas e trinta minutos, realizou-se a décima sétima reunião ordinária do Conselho do Instituto de Letras e Artes. Estavam presentes os seguintes conselheiros: Profa. Elaine Nogueira da Silva, Profa. Roseli Aparecida da Silva Nery, Tae Adriana Moreira Silveira, Prof. Antônio Carlos Mousquer, Prof. José Luís Giovanoni Fornos, Profa. Tatiana Pimpão, Prof. William Dias Silveira, Profa. Cláudia Camila Lara, Profa. Fabiane Pianowski, Profa. Gabriela Jardim da Silva, Admin. Michele Ferreira Fanke, Discente Sophia Hiriart Porto Alegre, Intérpretes: Mariele Prisco e Viviane, Tae Guilherme Mello dos Santos, Profa. Leticia Cao Ponso, Profa. Luciene Bassols Brisolará, Profa. Rubelise da Cunha e Profa. Normelia Parise, Discente Jéssica Porciuncula Iung da Silva. Convidada: Profa. Lucia Leiria. Ausência justificada: Profa. Sabatha Catoia Dias (afastada para comissão de eleição da Reitoria). Ausências não justificadas: Discente Carolina Constantino Menezes, Discente Geanmarcos Garcia Terra, Discente Tatiane Carijio Zucchetti, e Discente Hibrahima Nelia Oliveira. A presidente do Conselho deu início a reunião, solicitando a inclusão do seguinte ponto de pauta: **relato do NDE**. Aprovado. Na sequência, a Presidente colocou em votação os seguintes pontos de pauta: **1. Aprovação da ata nº 16, referente à reunião ordinária do Conselho de 09 de setembro de 2020**. A ata foi aprovada pelo Conselho. **2. Parecer de aceite para Estágio de Pós-Doutorado:** Título do Projeto: Construir Nélida Piñon - Nome do Candidato: Prof. Dr. Eliana Bueno Ribeiro - Supervisor Pretendido: Prof. Dr. Adail Ubirajara Sobral. Aprovado por unanimidade. **3. Solicitação de prorrogação do contrato de Professor Voluntário para a Área de Artes Visuais – Profª Drª Teresa de Jesus Paz Martins Lenzi**. A professora deseja continuar atuando como orientadora de TCC, conforme solicitação à Área de Artes Visuais e ata com aceite da Área. Aprovado pelo conselho. **4. Edital para contratação de um Professor Visitante para atuar no PPGLetras.:** A Presidente passou a palavra para a professora Rubelise, coordenadora do PPGLetras, que informou que foi concedida uma vaga extra para o Programa e foi destinada à Área de Linguagens como forma de impulsionar a nova área do PPGLetras. A Presidente informa que essa vaga veio também para suprir a falta de professores no curso de Letras – campus São Lourenço do Sul. A professora Camila ressalta a importância de conseguir a vaga, e agradece a cedência desse profissional para o curso de SLS. O Edital foi aprovado pelo conselho. **5. Regimento PPGLetras:** A professora Rubelise informa que o Regimento precisou ser alterado para contemplar a nova Área de Linguagens e, também, para se adequar às novas regras da Propesp, conforme as novas exigências da CAPES. O Regimento foi aprovado pelo Conselho. **6. Credenciamento de Professores – Fluxo Contínuo:** A professora Rubelise informou que se refere ao cadastramento interno dos professores do PPGL. Segundo a professora, haverá um edital de Fluxo contínuo para credenciamento e foi constituído um comitê que avaliará as solicitações de ingresso de docentes no PPGL, conforme os pontos de avaliação indicados pela Capes. Edital aprovado pelo Conselho. A Presidente parabenizou a coordenação do PPGLetras pelo intenso trabalho realizado no Programa. **7. Comissão para organização da consulta para Direção do Instituto e Coordenações de curso:** a Presidente disse que a consulta para a direção da Unidade deve ser encaminhada após a escolha de reitor(a) e, para tal, propõe que se escolha uma comissão responsável pela consulta à direção e às coordenações de curso. Ela informa que em outras unidades também são criadas comissões, geralmente, compostas por um(a) docente, um(a) TAE e um(a) discente. A discussão é aberta e os conselheiros questionam se os membros dessa comissão precisam ser do conselho. Segundo a Presidente, não é necessário que sejam todos do conselho. A professora Fabiane Pianowski questiona se anteriormente existia essa comissão, ao que foi respondido que nunca houve, mas seria importante para que pudesse encaminhar todas as consultas do ILA, com exceção do conselho, que deve ser encaminhado pela direção. Sophia argumenta que deveria ser mais de um representante de cada segmento na comissão, deveria ser realizada uma consulta aos estudantes, e não precisaria ser necessariamente no conselho. A Presidente explica que a consulta é interna e sempre ocorreu apenas a inscrição das candidaturas via protocolo. Segundo ela, nunca aconteceu de ter mais de uma chapa concorrendo à direção do ILA e diz que as coordenações também se inscrevem no protocolo e os docentes e discentes participam da consulta. Continuando, propõe que seja constituída uma comissão para encaminhar todo o processo. A professora Fabiane se reporta ao Decreto nº 1.916, de 23 de maio de 1996, que delibera sobre os processos de

Chave de Autenticidade: 9995.FB52.AEDC.79E2

escolha para as IES. A professora Roseli sugere como poderia ser composta essa comissão, por técnicos, docentes e discentes, afirmando que sempre ficou a cargo da direção a organização desses processos. Michele argumenta que o que for definido a esse respeito deverá constar no novo Regimento. Guilherme sugere que cada segmento escolha seus representantes. A professora Fabiane cita o Decreto nº 1.916: “O Diretor e o Vice-Diretor de unidade universitária serão nomeados pelo Reitor, observados, para a escolha no âmbito da unidade, os mesmos procedimentos e critérios prescritos neste artigo.” Ou seja, tem que ser lista tríplice mesmo. A professora Letícia questionou se já se há alguém que tenha manifestado vontade de concorrer à direção. A Presidente disse que não sabe. Guilherme, referindo-se ao Decreto nº 1.916, informa que cabe ao reitor nomear alguém da lista tríplice. Segundo o Regimento Geral da FURG, a escolha é feita pelos três segmentos – docentes, discentes e técnicos lotados na Unidade. Respondendo ao questionamento da professora Letícia Ponso, a professora Fabiane Pianowski informou que ela e a professora Lúcia Leiria têm interesse na direção e perguntam à Presidente se desejam continuar, pois elas não teriam interesse de concorrer com a atual gestão, mas de continuar o trabalho com o estilo delas. As professoras Elaine Silva e Roseli Nery expuseram que não têm interesse em continuar. Mas, ao mesmo tempo, gostariam de ter finalizado algumas questões iniciadas nesta gestão que não conseguiram concluir e, também, há outras que gostariam ainda de realizar. A professora Lucia disse que vai ser bom dar continuidade à gestão anterior que foi muito boa, e que conta com o apoio de todos os colegas. Após a manifestação da professora Lúcia, a professora Roseli perguntou se já poderia encaminhar a proposta de **criação de uma comissão para organizar os processos de consulta**. A professora Fabiane argumenta que há pouco tempo para a criar uma comissão. Não havendo consenso, a proposta foi colocada em votação com o seguinte resultado: onze votos contrários e quatro votos favoráveis à criação da comissão. Os conselheiros contrários consideram importante que a criação da comissão seja incluída no regimento da unidade para a próxima eleição. Assim, o Conselho aprova que a direção ficará responsável pela organização do processo de consultas para a escolha da direção e das coordenações de curso. **8. Relato da Reunião do NDE do curso de Letras-Português** – NDE se absteve de apreciar a proposta de Linguística I, conforme ata : “Aos treze dias do mês de outubro de dois mil e vinte, às nove horas e trinta minutos, reuniram-se, na sala virtual de Tatiana Schwochow Pimpão, os membros do Núcleo Docente Estruturante do Curso de Letras Português: Dulce Cassol Tagliani, Fabiane de Oliveira Resende, Luciana Netto Dolci, Ricardo Morand Goes e Tatiana Schwochow Pimpão. Alessandra Avila Martins justificou a ausência. Dando início ao primeiro ponto de pauta, **apreciação do plano de ensino da disciplina Linguística I**, Tatiana Pimpão mencionou que, no dia nove de outubro do corrente, a Coordenação recebeu o plano de ensino da referida disciplina, encaminhado pela professora Adriana de Oliveira Gibbon. Após manifestações, os membros do NDE se posicionaram de forma desfavorável à apreciação do plano de ensino. Assim, por unanimidade, decidiram pela abstenção, tendo em vista os seguintes motivos: a área de Língua Portuguesa já havia se posicionado de forma contrária à oferta da disciplina de Linguística I; o próprio NDE já havia encaminhado ao Conselho o quadro de disciplinas a serem ofertadas na retomada do primeiro semestre letivo de dois mil e vinte, e a referida disciplina não constava na listagem; e, por fim, está em andamento um recurso, encaminhado ao COEPEA pela área de Língua Portuguesa, reunindo documentação contrária à aprovação do Conselho da Unidade acerca da oferta da referida disciplina. O segundo ponto de pauta, **formatos para desenvolvimento dos estágios obrigatórios**, tratou da possibilidade de os estágios obrigatórios em Língua Portuguesa e em Literatura poderem ser desenvolvidos a partir da elaboração de material didático. Os presentes destacaram a importância de os alunos poderem vivenciar o espaço escolar, mesmo em tempos de pandemia. O contato com alunos e com ambiente escolar, mesmo de forma remota, permite uma rica experiência aos alunos em situação de estágio, o que não é viabilizado pela elaboração de material didático, na medida em que não há um interlocutor real, mas potencial. Diante das manifestações, o grupo manteve a posição, já defendida em duas reuniões entre as áreas de Língua Portuguesa e Literatura, de os estágios serem realizados no formato aula ou no formato projeto. Nada mais havendo a tratar, a reunião foi encerrada.” Foi convidado o NDE de Línguas Estrangeiras para tratar dos estágios e as residências pedagógicas, para que fossem equivalentes as residências. Tatiane explicou qual o planejamento proposto, o que será discutido nas aulas conforme ata : Aos treze dias do mês de outubro de dois mil e vinte, às onze horas, reuniram-se, na sala virtual de Tatiana Schwochow Pimpão, os membros do Núcleo Docente Estruturante do Curso de Letras Português: Dulce Cassol Tagliani, Fabiane de Oliveira Resende, Luciana Netto Dolci, Ricardo Morand Goes e Tatiana Schwochow Pimpão. Alessandra Avila Martins justificou a ausência. Também estavam presentes os membros do Núcleo Docente Estruturante do curso de Letras Línguas Estrangeiras Gabriela Jardim da Silva e Luiza Machado da Silva, do qual também fazem parte Fabiane de Oliveira Resende, Luciane Netto Dolci e Tatiana Schwochow Pimpão. Os demais membros não justificaram a ausência. A reunião teve como ponto de pauta **consideração da equivalência entre as atividades relacionadas ao programa Residência Pedagógica e o estágio obrigatório em Língua Portuguesa**. A professora Dulce

Tagliani, coordenadora do subprojeto, situou os presentes com relação ao estágio atual da Residência Pedagógica. Participam vinte e quatro estudantes bolsistas, seis estudantes voluntários e três professores de três escolas da rede de ensino básico. A carga horária de oito horas semanais prevê discussão de materiais teóricos, organização e planejamento de atividades: Participação em eventos (lives), escrita de portfólio, discussão da prática docente, no sentido de construir conjuntamente estratégias de ensino (essa última atividade será desenvolvida em grupos de residentes e seus preceptores/professores formadores). O planejamento também contempla atender, sempre que possível, as demandas das escolas envolvidas. Nesse sentido, professores da rede já sugeriam a discussão de literatura relacionada a práticas leitura e às diretrizes curriculares. Os estudantes já estão em contato com os professores, e todo o processo é desenvolvido de forma conjunta, primando pela integração e o diálogo em todos os momentos. As atividades mais diretamente relacionadas ao estágio estão previstas para o primeiro semestre de dois mil e vinte e um. Todos os estudantes atuarão em sala de aula no próximo ano, mesmo que ensino continue no formato remoto. O grupo presente se manifestou favorável à equivalência, considerando que os estudantes serão acompanhados em todo o processo, o que inclui a construção de objetivos, a leitura e discussão de embasamento teórico, a organização do material, o planejamento de atividades e o contato com alunos e professores da rede. O grupo destacou que, de imediato, somente alunos matriculados na disciplina de Estágio Curricular Supervisionado III podem solicitar equivalência. Não ficou decidido, no entanto, o papel do professor orientador de estágio. Não havendo mais nada a tratar, a reunião foi encerrada. O Conselho aprovou a decisão da área. **9. Relatório da Câmara de Pesquisa** – nenhum projeto e/ou foi encaminhado. **10. Relatório da Câmara de Ensino, Extensão e Cultura:** foram analisados os seguintes projetos: **Projetos de extensão:** ENS 1383 - Ensino de Língua Portuguesa - Um olhar crítico, Responsável: **Sabatha Catóia Dias**, **Projetos de cultura:** CULT 896 - Círculos de Leitura - Livros, vidas, histórias e memórias, Responsável: **Darlene Arlete Webler**. Foram analisados ainda os seguintes relatórios: **Relatórios finais de Projetos de Ensino:** ENS 650 – Monitoria para Compreensão e Expressão em Língua Inglesa II e Língua Inglesa IV, Responsável: **Ana Paula Alba Wildt**; **Relatórios finais de Projetos de Extensão:** EXT 91 - TEACHERFLIX: Cinema & Identidade Docente Responsável: **Ana Paula Alba Wildt**, EXT 1183 - Vozes de mulheres: existência e resistências Responsável: **Luciana Paiva Coronel**, EXT 1356 – Minicurso de Formação Básica para Atuação em Área Indígena, Responsável: **Letícia Cao Ponso**, **Relatórios finais de Projetos de Cultura:** CULT – 296 - Em Prosa e em Verso - nos caminhos da leitura, Responsável: **Darlene Arlete Webler**. Após a análise, os representantes da Câmara recomendam a aprovação pelo Conselho dos projetos e dos relatórios submetidos. A professora Letícia informou que os relatórios têm uma aba no Sisproj e devem ser inseridos até trinta dias após o término. Está aparecendo em muitos projetos a informação sobre a falta de documentos e a professora Letícia sugere uma reunião com a câmara para tratar de alguns ajustes que precisam ser feitos no Sisproj. Os projetos e relatórios foram aprovados pelo Conselho. **11. Assuntos Gerais:** (1) informações sobre a consulta para direção, coordenações, representantes de área, conselheiros. (2) Sobre a alteração do regimento do ILA, a Presidente informa que deverá ter continuidade apenas no próximo ano, em razão do acúmulo de trabalho dos docentes que compõem a comissão designada para a redação do documento. (3) montagem do laboratório de línguas; (4) seleção para professor substituto de Língua Inglesa, vaga da professora Helena Beatriz, afastada para tratamento de saúde; (5) trâmites sobre o regimento do CELE. Ficou decidido que a solicitação de portaria e o plantão só acontecerão sob demanda. Nada mais havendo a tratar, foi encerrada a reunião.

Prof^a Dr^a Elaine Nogueira da Silva
Presidente do Conselho do ILA