



**INSTITUTO DE LETRAS E ARTES**  
Av. Itália, Km 08 - CEP 96201-900 - Rio Grande - RS - Brasil  
Telefones (53) 3233-6621; (53) 3233-6680; (53) 3293-5409  
E-mail: [ila@furg.br](mailto:ila@furg.br)  
Site: [www.ila.furg.br](http://www.ila.furg.br)



**ATA DE REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO DO ILA**

**ATA 59/2022**

Aos nove dias do mês de novembro de dois mil e vinte e dois, no auditório do ILA, às catorze horas, realizou-se a quinquagésima nona reunião ordinária do Conselho do Instituto de Letras e Artes. Estavam presentes os seguintes conselheiros: Elaine Nogueira da Silva, Roseli Aparecida da Silva Nery, Adriana Moreira Silveira, Adail Ubirajara Sobral, Artur Emilio Alarcon Vaz, Guilherme Mello dos Santos, Camila Lawson Scheiffer, Gabriela Silva, Daniela Schneider, Kelli Machado da Rosa, Antônio Carlos Mousquer, Cássia Lobato Marins, Cláudia Mentz Martins, Daniele Corbetta Piletti, Eliane Misiak, Michele Ferreira Fanke, Matheus de Souza Salles e José Andrew Vieira Maio. Ausências justificadas: Sabatha Catoia Dias (afastada). Conselheiros ausentes sem justificativa: Juliana Rodrigues e Giselle Silveira. Convidados: Gilmar Silva, Juan Oliveira, Ana Cláudia Saraiva, Branca Lamas, Marcelo Gobatto. A professora Elaine deu início à reunião, solicitando a inclusão dos seguintes pontos de pauta: Comissão Especial para proceder à avaliação do docente Antônio Carlos Mousquer para promoção à Classe E (Professor Titular); retorno das áreas sobre o número das coordenações; indicações dos nomes de representantes do ILA no CONSUN. O Conselho aprovou a inclusão dos pontos. Dando continuidade à reunião, os conselheiros aprovaram o ponto **1 - Atas 55 e 56** e passaram a análise dos pontos de pauta incluídos. **2. Inclusão dos membros para compor a Comissão Especial para proceder à avaliação do docente Antônio Carlos Mousquer para promoção à Classe E (Professor Titular)**. A presidente leu os nomes dos componentes da Comissão Especial para avaliação do Memorial Acadêmico do professor Antônio Carlos Mousquer, cuja defesa ocorrerá dia 18 de novembro, às 16h, *on line*, pelo canal *YouTube* do ILA. São membros titulares da comissão: Profa. Dra. Ana Zeferina Ferreira Maio - Presidente (FURG), Profa. Dra. Maria Eunice Moreira (PUCRS), Profa. Dra. Isabella Ferreira Mozillo (UFPel), Prof. Dr. Aulus Mandagará Martins (UFPel). Membros suplentes: Profa. Dra. Raquel Rolando Souza (FURG), Profa. Dra. Fernanda Landucci Ortale (USP). A Comissão Especial foi aprovada pelo conselho. **3. Indicações para representação do ILA no CONSUN**. Os nomes indicados são os seguintes: Eliana da Silva Tavares (titular), Lúcia Lovato Leiria (suplente), Myriam Lucia Chanci Arango (titular) e Catia Dias Goulart (suplente). **4. Avaliação da Semana Acadêmica de Letras**. O discente Matheus explanou sobre a Semana Acadêmica de Letras, agradecendo à direção pelo apoio e aos técnicos do ILA, pelo auxílio audiovisual, permitindo a transmissão do evento nas redes sociais. Matheus pediu que os conselheiros se manifestassem a respeito do evento. O professor Adail elogiou a programação e o tema proposto. A professora Cláudia disse que o destaque foi a transmissão do evento, possibilitando que muitas pessoas acompanhassem, mesmo que a distância. Ela deixou como sugestão para os próximos eventos, que fosse deixado um tempo maior para os debates, propiciando ao público uma interação maior. A professora avaliou que o evento foi muito bom. Matheus considera que faltou um mediador com experiência no assunto, que controlaria melhor o tempo. Assim sendo, possibilitaria questionamentos e contribuições do público. O professor Artur comentou que achou excessivo o número de atividades noturnas. Além disso, o fato de ter atividades simultâneas dividiu muito os alunos. O professor elogiou a transmissão e o fato de ter ficado gravado no *YouTube*. Matheus afirmou que o diretório acadêmico ficou frustrado com a baixa participação dos alunos. Os conselheiros discutiram formas de aumentar essa participação, com ou sem obrigatoriedade de presença. O professor Marcelo argumenta que se os alunos foram liberados, é de livre arbítrio a participação. Segundo a professora Daniele, ao invés de se liberar os alunos, os professores poderiam acompanhá-los nas atividades do evento. A professora Daniela concordou, argumentando que essas atividades poderiam contar como créditos para práticas pedagógicas. Ela sugere que nos próximos eventos os estudantes de Letras e de Artes proponham atividades em conjunto. Matheus trouxe algumas reflexões para o Conselho a título de conclusão da avaliação da Semana Acadêmica de Letras, transcritas a seguir: *“Razões para a não suspensão das aulas na semana Acadêmica e eventos similares: (1) Em respeito aos professores que abrem mão de suas aulas, mas não têm nenhum controle sobre quem vai ou não vai nesses eventos. O aluno que opta por não ir; perde a aula e o evento; (2) Em respeito aos palestrantes que, voluntariamente, se deslocam e se propõem a estarem contribuindo para formação dos alunos; (3) Porque a "liberdade" para faltar não deve estar acima da responsabilidade do aluno, uma vez que ele goza de uma universidade sem pagar um centavo pelo ensino de qualidade. Por isso há controle de presença nas aulas, há provas e avaliações... Para que*

Chave de Autenticidade: 9996.37CC.F5F2.4DF4

o aluno, embora "livre", não use de sua liberdade para escarnecer a Universidade, que é paga com o dinheiro do pedreiro, da faxineira, que nunca pisou nela". Os conselheiros parabenizaram o Diretório Acadêmico pela Semana Acadêmica e pelas reflexões maduras, que ficam como sugestões para os próximos eventos. 5. **Prorrogação do prazo de professora voluntária – Susie Enke Ilha.** A professora Elaine falou sobre o trabalho que a professora Suzie vem desempenhando como voluntária, apresentando ao Conselho a solicitação de renovação do contrato até trinta e um de dezembro de 2024. O professor Artur solicitou que a data do término do contrato fosse confirmada. O Conselho aprovou a renovação. 6. **Programa de Gestão e Teletrabalho.** A professora Elaine deu início à discussão, informando que a Furg precisa implementar o Programa de Gestão e/ou o ponto eletrônico a partir de janeiro de 2023. O Programa de Gestão é uma ferramenta que disciplina o exercício das atividades laborais dos servidores técnicos da universidade. Tais atividades podem ser desempenhadas de forma presencial ou em teletrabalho, e seus resultados podem ser efetivamente mensurados, através de relatórios periódicos. Atendendo à IN 03/2022, o conselho aprovou a Comissão (Portaria 2487) para estudo de viabilidade do Programa de Gestão no ILA, que elaborou o relatório intitulado “Programa de Gestão do Instituto de Letras e Artes” com o detalhamento das atividades e possibilidades de trabalho presencial e/ou remoto, conforme anexo na presente ata. O documento foi encaminhado para leitura prévia dos conselheiros. A adesão ao Programa de Gestão é individual e, em princípio, um técnico do ILA não pretende aderir, optando pelo uso do ponto eletrônico. O relatório apresentado ao Conselho passou por uma prévia apreciação da Progep, que retornou à conselheira Michele com a informação de que todos os pontos necessários estavam contemplados. O professor Marcelo, membro da comissão, informou que houve várias reuniões, sendo que todas as dúvidas e questionamentos foram coletivamente equacionados. Michele explicou que o referido relatório contém uma projeção da possível escala a ser adotada em relação ao trabalho presencial/teletrabalho, e que consta no projeto que essa escala pode ser ajustada em acordo com a direção, conforme a necessidade de trabalho, respeitando-se as normativas que tratam da questão. A professora Elaine explica que não seria possível trabalhar com uma proposta engessada, por se tratar de uma forma nova de trabalho, ainda não experienciada. O professor Marcelo diz que a escala deverá ser remodelada durante o processo, pois certamente irá variar dependendo das atividades desenvolvidas em cada semestre. “A professora Eliane solicita esclarecimentos sobre a viabilidade da escala proposta para o Celi. De acordo com a proposta, no turno da tarde, o técnico estaria em teletrabalho, enquanto que o estagiário trabalharia de forma presencial na secretaria, assumindo as atribuições presenciais de um técnico.” Essa situação vai ser consultada à PROGEP, para confirmar a possibilidade de o estagiário assumir a secretaria com o apoio remoto do técnico, que estaria em teletrabalho e/ou com o apoio da Secretaria Geral, situada no prédio administrativo do ILA. O professor Artur levanta a questão sobre o estagiário poder atender a todas as demandas de secretaria sozinho. A conselheira Michele explica que, para a Comissão, as atividades da Secretaria do Celi permitem a realização de teletrabalho e que o estagiário não ficará sem supervisão, pois esta se dará de forma remota pelo servidor Gilmar, quando ele estiver em teletrabalho, ou ainda, de forma presencial, pelo servidor que estiver presencialmente na Secretaria Geral, se necessário. Salienta ainda, que tal situação já foi questionada à PROGEP em reunião presencial na unidade e que a resposta foi que isso depende do que a unidade entende por supervisão. Outra questão levantada pelo professor Artur foi sobre a distribuição dos horários na escala apresentada no relatório, que não propicia o encontro entre o estagiário e o técnico, sugerindo que fique previsto, pelo menos, algum turno de trabalho conjunto. O técnico Gilmar concorda com o professor Artur e diz que pode reavaliar a escala. A professora Elaine sugere que se vote pela aprovação do Programa de Gestão, sem a escala, para que sejam feitos os ajustes necessários por ocasião da implementação do mesmo na Unidade. Concordando com a proposta de revisão da escala, o conselho aprovou o Programa de Gestão e Teletrabalho do ILA. 7. **Retorno das áreas sobre o número das coordenações dos cursos de Graduação do ILA. (Edital da consulta de coordenações dos cursos de Graduação do ILA.** Na última reunião do conselho, ficou definido que seria feita uma consulta às áreas sobre o número de coordenações dos cursos de Graduação do ILA. Quatro áreas deram o retorno, não concordando em criar uma coordenação para cada curso, optando por manter o número de coordenações atuais. A professora Elaine fez uma consulta à pró-reitora Lúcia Anello (PROGEP) e ao reitor, professor Danilo, sobre a disponibilidade de função gratificada para coordenações de curso (FCC), caso o Conselho decida pelo desmembramento das coordenações e, também, para a coordenação do curso de Letras/SLS. A resposta foi que não há FCC para novas coordenações, pois isso depende de um Projeto de Lei que crie novas FCCs. A falta de FCC para novas coordenações foi um dos argumentos das áreas que se manifestaram desfavoráveis ao desmembramento das coordenações atuais. Outro argumento foi a dificuldade no trabalho conjunto entre as coordenações. A professora Camila questionou o segundo argumento, alegando que sempre trabalhou muito bem com a coordenação do curso de Português. No seu entendimento esse argumento é descabido. A professora Claudia alegou, sobre o posicionamento da área

de Literatura, que não foram favoráveis ao desmembramento, pelo momento político complicado na universidade. Hoje já é complicado conseguir candidatos para as coordenações atuais. A professora Eliane diz que os argumentos apresentados sempre visam a área e não os cursos. A professora Elaine explica que isso acontece porque as áreas de Linguística e de Literatura trabalham em todos os cursos e, na maioria das vezes, com turmas híbridas, não conseguindo fazer a distinção entre os cursos. A professora Daniele diz que um debate longo é necessário e não se pode se decidir isso de forma rápida, por isso concorda que não deve haver desmembramento agora. A professora Daniela diz que a área de Artes Visuais, por uma postura política, decidiu que essa divisão só será discutida novamente, quando houver FCC. O conselho, acatando a manifestação das áreas, decidiu manter o número atual de coordenações. Em razão do tempo excedido, os pontos (8) - **Homologação do relatório da câmara de Pesquisa e Pós-Graduação**, e (9). **Homologação do relatório da câmara de Ensino, Extensão e Cultura** serão avaliados em Reunião Extraordinária assíncrona. **10. Assuntos Gerais:** Sobre a Semana Aberta – Seja FURG, a professora Elaine informa que as professoras Fabiane Resende e Daniela Schneider estão responsáveis pela organização do evento, que ocorrerá nos dias 24 e 25 de novembro no CIDEC. Todas sugestões são bem vindas. Outro assunto tratado foi a respeito do Seminário de Avaliação e Planejamento do ILA – SAPILA. A professora informa que o evento já está no AVA. As inscrições devem ser feitas pelo sinsc. É importante que todos participem das discussões nos fóruns abertos em cada eixo temático. Nada mais havendo a tratar, a presidente agradece a participação de todos e encerra a reunião, que foi secretariada por mim, TAE Adriana Silveira.

Profª Drª Elaine Nogueira da Silva  
Presidente do Conselho do ILA