



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO RIO GRANDE - FURG
ILA - INSTITUTO DE LETRAS E ARTES



ATA DE REUNIÃO, DE 13 DE DEZEMBRO DE 2023

REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO

ATA nº 57/2023

Aos treze dias do mês de dezembro de dois mil e vinte e três, às catorze horas e trinta minutos, realizou-se de forma síncrona a quinquagésima sétima reunião ordinária do Conselho do Instituto de Letras e Artes. **Estavam presentes os seguintes conselheiros:** Adail Ubirajara Sobral, Carla Beatriz Medeiros Klein, Catia Rosana Dias Goulart, Claudia Mentz Martins, Elaine Nogueira da Silva, Fábio Ortiz Goulart, Juan Rodrigo Meireles Oliveira, Roseli Aparecida da Silva Nery, Rossana de Felipe Bohlke, Tatiana Schwochow Pimpao e Wellington Freire Machado. **Conselheiros presentes no modo remoto:** Aline Nardes dos Santos, Kelli Machado da Rosa e Marcelo Roberto Gobatto. **Faltas justificadas:** Eliane Misiak, Isabel Mendes Faria e Laura Garcia Storino. **Faltas sem justificativas:** Valter Castro Fritsch. **Convidados:** Adriana Gibbon, Everton Odir Fontoura da Silva Junior e Michele Fanke. **Intérpretes de Libras:** Jéssica Duval e Josiele Sodrê. **Secretário:** Roger Rosado Pinheiro. A Presidente do Conselho inicia a reunião, solicitando ao conselho as seguintes alteração de pauta: inclusão do ponto de pauta "**Alteração do período da semana de acolhida do D.A de Letras**"; exclusão do ponto de pauta número 7 "**Promoção à classe E - Professor Titular do professor Artur Emílio Alarcon Vaz**". O Conselho concordou com as alterações solicitadas. Dando sequência à reunião, passou-se ao ponto **1 - Atas das Reuniões Anteriores 52, 53, 55 e 56**. Colocadas em discussão, as atas foram aprovadas por unanimidade. **2 - Homologação dos nomes dos representantes do ILA para a CPPD**. A professora Elaine informou que fez consulta às atuais representantes da Unidade, professoras Lucia Lovato Leiria, titular; professora Silvana Schwab do Nascimento, 1ª suplente; professora Luiza Machado da Silva, 2ª suplente, que concordaram em continuar na representação do ILA junto à CPPD. O Conselho aprovou a indicação das representantes por unanimidade. **3 - Homologação do representante do ILA para o CEP**. A professora Elaine informou que a professora Alessandra Avila Martins pediu para se afastar do Comitê de Ética em Pesquisa. A prof. Adriana de Oliveira Gibbon pediu a palavra e ofereceu seu nome para fazer parte do CEP. Sumetido ao Conselho, o nome da professora Adriana Gibbon para representar o ILA junto ao CEP foi aprovado com uma salva de palmas. **4 - Alteração dos representantes discentes de Artes Visuais no Conselho**. A professora Elaine falou sobre a importância dos representantes discentes nos cursos do ILA no conselho. Em razão de mudanças no D.A das Artes Visuais, José Andrew Vieira Maio deixa a representação no Conselho, entra como titular Fábio Ortiz Goulart e, como suplente, Clara de Angelis Bouchet. Submetido à aprovação, o Conselho aprovou a indicação dos discentes por unanimidade. **5 - Aprovação do Processo Seletivo Simplificado para Contratação por Tempo Determinado - Edital Nº 043/2023 - Processo nº 23116.016574/2023-01 (afastamento profa. Camila Lawson)**. A professora Elaine enviou para o conselho todos os documentos relativos ao processo seletivo, conforme SEI sob o número 23116.016574/2023-01 e informou que a professora Camila ficará afastada por mais um semestre. Após discussão, o Conselho aprovou os documentos relativos ao Processo Seletivo Simplificado para Contratação por Tempo Determinado - Edital Nº 043/2023, por unanimidade. **6 - Solicitação de afastamento para pós-doutorado do professor Cláudio Tarouco de Azevedo**. Após explicação sobre o afastamento para pós-doutorado do professor Cláudio, procedeu-se a leitura dos documentos, conforme Processo nº 23116.014499/2023-35. O professor ficará afastado a partir de março de 2024 pelo período de 1 ano. O Conselho votou favorável ao afastamento do Professor Cláudio Tarouco de Azevedo. **7 - Participação do professor Wellington Freire Machado no curso de especialização da UCS**. A professora Elaine enviou para o conselho os documentos relativos ao convite feito ao professor Wellington. Após manifestação do professor sobre o curso e a discussão do conselho sobre o fato de receber pagamento para ministrar disciplina no referido curso, o ponto foi colocado em votação e aprovado por unanimidade. **8 - Normatização dos TCCs dos cursos de Artes Visuais**. A diretora Elaine enviou para o conselho os documentos relativos à Normatização dos TCCs dos cursos de Artes Visuais Licenciatura e Bacharelado em tempo oportuno. A professora Roseli explicou que essa normatização é a mesma que se usa há bastante tempo nos cursos de Artes Visuais apenas com uma pequena mudança na pontuação para o Bacharelado. A professora Elaine fez a leitura dos documentos e, após alguns comentários dos conselheiros, foi colocado em votação e aprovado por unanimidade. **09 - Encaminhamento da área de Literatura para a vaga oriunda da aposentadoria do professor Antônio Carlos Mousquer**. A professora Elaine fez uma breve explicação sobre o aproveitamento dos aprovados do concurso 17/2019, Processo nº 23116.007912/2019-2, e passou a palavra para a professora Cláudia, representante da área de Literatura. A conselheira Claudia explicou sobre o pedido de aproveitamento do concurso 17/2019, conforme ata ATA 14/2023 da área de Literatura, que indica: "considerando a existência de concurso para a área de Literatura ainda em vigência, os docentes tomaram a seguinte decisão: solicitar a nomeação do próximo candidato aprovado no concurso instituído pelo Edital nº 17, publicado no DOU em 05/11/2019, homologado pelo Edital nº 3, publicado no DOU em 18/03/2022 para atuar, no primeiro semestre de dois mil e vinte quatro, nas disciplinas **06517** - Literatura Portuguesa I, turmas A e B, do QSL em extinção e em oferta extraordinária; **06790** - Literatura Portuguesa, turmas A e B, no QSL em implementação. Futuramente, em função da habilitação no referido concurso, este(a) profissional poderá ainda ministrar disciplinas dos estudos literários em geral sejam do âmbito da teoria literária como das literaturas de língua portuguesa. O referido concurso está válido até 28/04/2024 e a próxima candidata aprovada a ser chamada é Lis Yana de Lima Martinez. A indicação da área de Literatura foi colocada em votação e aprovada por unanimidade. **10 - Homologação da minuta do Regimento do PPGLetras**. A professora Elaine enviou para o conselho os documentos, mas explicou que faria a leitura na íntegra para oportunizar aos conselheiros fazerem destaques, caso considerassem necessário. O coordenador do PPGLetras explicou que esse é um

documento outorgado e dependendo das alterações será preciso passar por aprovação na Propesp. Foram destacados os seguintes pontos para serem corrigidos no documento: **Art. 4**, VII - para a manutenção; **Art. 7** puxar para o parágrafo anterior "Para ser credenciado..."; Rever: **Art. 19**. O corpo discente do PPGL é constituído por estudantes aprovados e classificados pelo processo de seleção, matriculados no programa; Rever **Art. 20**; Rever **Art. 30** - também pela revalidação dos créditos obtidos no Mestrado do próprio PPG ou de outro Programa de Pós-Graduação, Parágrafo 1, acrescentar o tempo de validação dos créditos (4 anos); Consultar **Art. 36**. sobre acrescentar os idiomas espanhol e francês "As Dissertações e Teses podem ser redigidas e defendidas em português, inglês, ou outro idioma"; **Art. 41** - arrumar a repetição de III e **Art. 47**, IV - colocar ponto final. O coordenador do PPGLetras enviará para leitura do conselho a minuta com as correções propostas antes de encaminhá-la à Propesp. Colocado em votação, com o condicionante de não haver impedimento por parte da PROPESP sobre as alterações propostas, foi aprovado por unanimidade. **11 - Homologação da minuta do Regimento do ILA.** A professora Elaine enviou para o conselho os documentos em tempo oportuno e fez a leitura da minuta na íntegra. Após discussão, foram sugeridas algumas alterações para a redação final do Regimento. Será feita uma consulta à procuradoria para verificar se é possível que a composição do conselho seja alterada apenas a partir de 2025. A minuta foi colocada em votação e aprovada por unanimidade. Após todos os pontos de pauta da reunião terem sido abordados, passou-se para os assuntos gerais. **12 - Assuntos Gerais. A - Homenagem a Professora Ana Maio que está se aposentando.** O professor Marcelo Gobatto pediu para que o conselho faça a indicação de professora emérita para a professora. Ficou indicado que será ponto de pauta na próxima reunião do conselho. **B - Período especial de prova.** A professora Elaine informou que nem todos os docentes estão utilizando esse período para as avaliações finais. Além disso, houve um problema com o ensalamento, pois a Prograd alegou que a unidade tem que obedecer a distribuição de salas estabelecidas para as disciplinas do semestre. A professora conseguiu que as salas fossem marcadas para este semestre, mas esse tema precisará ser retomado em breve em razão de duas questões: 1 - Os docentes não estão o usando o período especial de prova; 2 - A Prograd não garantiu que continuará a marcar salas especiais no período e provavelmente a unidade terá que assumir essa função. **C - O Concurso Público para Seleção de Professor Adjunto-A Classe A - Matérias/Disciplinas: Produção Textual; Espanhol Instrumental para as Hospitalidades I; Espanhol Instrumental para as Hospitalidades II; Espanhol para fins Específicos I; Espanhol para fins Específicos II - Edital Nº 13/2023 - Processo Nº 23116.013502/2023-01,** não houve candidatos aprovados na prova escrita. O resultado final desse certame deverá passar em breve numa reunião extraordinária. Um novo concurso deve acontecer em breve. **D - O CELE está abrindo nova frente de trabalho: a de revisor de textos,** sendo necessário que se pense nas áreas sobre esse tema para que se faça os encaminhamentos pelo CELE. **E - Reunião do Gabinete Consultivo.** Foi realizada reunião para informar que o ILA recebeu R\$15.000,00 de verba de capital. As sugestões de compra de equipamentos feita pelo gabinete estão sendo encaminhadas. Precisamente às 17h40min, a presidente do Conselho encerrou a quinquagésima sétima reunião ordinária, que foi secretaria por mim, Roger Rosado.



Documento assinado eletronicamente por **Elaine Nogueira da Silva, Diretora**, em 04/01/2024, às 12:13, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://sei.furg.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&acao_origem=documento_conferir&lang=pt_BR&id_orgao_acesso_externo=0 informando o código verificador **0153148** e o código CRC **D3D9081D**.